

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

Công ty cổ phần In Tổng Hợp Liksin cần tuyển nhân viên cho các vị trí sau:

1. Số lượng:

- Nhân viên Quản lý chất lượng (QLCL): 02 người
- Nhân viên chế bản điện tử : 01 người
- Công nhân máy cắt : 04 người
- Công nhân thành phẩm thủ công : 05 người

2. Công việc:

- Đối với Quản lý chất lượng (Nam): Kiểm tra chất lượng sản phẩm, quy trình sản xuất.
- Đối với nhân viên chế bản (Nam/nữ): Dùng phần mềm đồ họa, phần mềm bình trang tự động chỉnh sửa, dàn trang, bình file cho catalogue, sách, hộp, nhãn.
- Đối với CN máy cắt (Nam) : Sử dụng máy cắt giấy trắng và các ấn phẩm thương mại biểu mẫu
- Đối với công nhân thành phẩm thủ công (Nam/nữ): làm thành phẩm thủ công cho ấn phẩm thương mại và biểu mẫu (Catalogue, sách, hộp, nhãn, tờ rơi....)
- Chi tiết sẽ trao đổi trong buổi phỏng vấn.

3. Yêu cầu:

- Nhân viên quản lý chất lượng : Đại học chuyên ngành kỹ thuật in
- Nhân viên chế bản: Đại học chuyên ngành kỹ thuật in, sử dụng tốt các phần mềm đồ họa, thạo ít nhất một phần mềm bình trang tự động, biết chỉnh sửa dàn trang bình file cho Catalogue, sách, hộp, nhãn.

- Công nhân máy cắt, công nhân thành phẩm thủ công: Trình độ lớp 9 trở lên, có sức khoẻ tốt.
- Cần thận, trung thực có tinh thần trách nhiệm
- Chịu áp lực cao trong công việc
- Tuổi từ 18 trở lên

4. Giờ làm việc: làm theo ca (8 giờ), riêng NV chế bản làm việc giờ hành chính.

5. Mức lương : thỏa thuận, chế độ lương, thưởng, BHXH đầy đủ theo quy định.

6. Địa điểm: Lô 15, ĐS 3, KCN Tân Đức, Đức Hòa, Long An (có xe đưa rước đ/v NV ở khu vực TP.HCM)

7. Hồ sơ gồm: Đơn xin việc, Sơ yếu lý lịch, Sổ hộ khẩu, CMND, Giấy khám sức khỏe, Bằng cấp liên quan

8. Thời gian nhận hồ sơ : từ ngày 02/07/2014 đến 30/08/2015

9. Liên hệ : Anh Ngọc, số điện thoại: 0909 33 66 87 hoặc số 0723.769.678 (117)